



الرقم : ١٨٩٥٢ ٢/١٧
التاريخ : ١٤٤٦/٥/١٨
الموافق : ٢٠٢٤/١١/٥

السادة استشاريو التأمين المحترمين الموضوع: تجديد الترخيص لعام 2025

استناداً لأحكام الفقرة (أ) من المادة (12) من تعليمات ترخيص الاستشاري وتنظيم أعماله ومراقبتها رقم (3) لسنة 2005 وتعديلاتها، والتي تنص على ما يلي: "على الاستشاري تقديم طلب لتجديد ترخيصه سنوياً وذلك قبل خمسة وأربعين يوماً من انتهاء مدة ترخيصه الواقعة في الحادي والثلاثين من شهر كانون الأول من كل عام وفقاً للأنموذج المعد لهذه الغاية..."

أرجو العمل على تقديم طلب لتجديد ترخيصكم لعام 2025، وذلك في موعد أقصاه يوم الخميس الموافق 2024/11/28، مع ضرورة تزويدنا بما يلي:

1. تعبئة أنموذج تجديد الترخيص والموجود على الموقع الإلكتروني للبنك المركزي الأردني ورفاق المتطلبات المحددة ضمنه
2. كشف أعمال الاستشارات التأمينية خلال السنة وفقاً للأنموذج المعد لهذه الغاية.
3. شهادة عدم محكومية من الجهات المختصة لكل من الاستشاري الطبيعي والمدير العام والقائمين على الإدارة والقائمين بأعمال تدخل ضمن أعمال الاستشاري وجميع الملاك والشركاء وأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء هيئة المديرين لدى الاستشاري الاعتباري حسب مقتضى الحال.
4. نسخة محدثة من السجل التجاري أو شهادة تسجيل الشركة لدى مراقبة الشركات وحسب مقتضى الحال (مستخرجة من الموقع الإلكتروني).
5. نسخة محدثة من شهادة تسجيل الاسم التجاري/العلامة التجارية لدى وزارة الصناعة والتجارة والتموين وحسب مقتضى الحال (مستخرجة من الموقع الإلكتروني).
6. توضيح العنوان التفصيلي لموقع مكتبكم وتزويدنا بنسخة حديثة عن عقد الإيجار الخاص بمكتبكم.
7. ما يفيد الالتحاق بدورات تدريبية متخصصة في أعمال التأمين أو المشاركة في مؤتمرات أو ندوات في أعمال التأمين لا تقل مدتها عن خمسة عشر ساعة لكل من الاستشاري الطبيعي والمدير العام والقائمين على الإدارة لدى الاستشاري الاعتباري حسب مقتضى الحال.
8. وثيقة تأمين سارية المفعول لتغطية أخطار المسؤولية المهنية.
9. صورة عن جواز السفر أو البطاقة الشخصية لكلا من الاستشاري الطبيعي والمدير العام والقائمين على الإدارة، والقائمين بأعمال تدخل ضمن أعمال الاستشاري وجميع الملاك والشركاء وأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء هيئة المديرين لدى الاستشاري الاعتباري حسب مقتضى الحال.
10. للأشخاص الاعتباريين، كشف يتضمن اسم المدير العام أو القائمين على الإدارة والقائمين بأعمال تدخل ضمن أعمال الاستشاري.
11. للأشخاص الاعتباريين، البيانات المالية الختامية المدققة لعام 2023 حسب مقتضى الحال.

12. توقيع أنموذج تصريح خطي بتحقيق الشروط المنصوص عليها في المواد (19-21) من تنظيم أعمال التأمين رقم (12) لسنة 2021 والتعهد بإعلام البنك المركزي فور انتفاء تحقق أي من الشروط الواردة فيها من كلا من الاستشاري الطبيعى والمدير العام والقائمين على الإدارة، والقائمين بأعمال تدخل ضمن أعمال الاستشاري وجميع الملاك والشركاء وأعضاء مجلس الإدارة وأعضاء هيئة المديرين لدى الاستشاري الاعتباري حسب مقتضى الحال. (أنموذج CBJ/ISPs/F1/V1)
13. توقيع أنموذج تصريح عن العنوان المعتمد.
14. تصريح عمل وإذن إقامة ساري المفعول لكل من الاستشاري الطبيعى والمدير العام والقائمين على الإدارة، والقائمين بأعمال تدخل ضمن أعمال الاستشاري لدى الاستشاري الاعتباري غير الأردنيين.
15. دفع الرسوم السنوية المستحقة وإرفاق إشعار الإيداع.

مؤكدين على ضرورة الالتزام بتقديم الطلب في الموعد المحدد أعلاه لنتمكن من السير بإجراءات دراسته وإجراء اللازم علما بأن النماذج المذكورة أعلاه منشورة على الموقع الإلكتروني للبنك المركزي الأردني (www.cbj.gov.jo).

وتفضلوا بقبول الاحترام،

البنك المركزي الأردني

